

2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI MEHMET SENİYE ÖZBEY İLKOKULU HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMET ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kayıt Kabul İlköğretim Okulları	<p>1.T.C. Kimlik numarası 2.Şehit ve Gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar durumlarını gösterir belge 3-Öğrencinin okul kayıt alanında ikamet ediyor olması</p> <p>(Ana sınıflarına, kayıtların yapıldığı yılın eylül ayı sonu itibarıyla 48 ayını dolduran ve 66 ayını doldurmamayan çocuklar kaydedilir. İlkokulların birinci sınıfına, kayıtların yapıldığı yılın eylül ayı sonu itibarıyla 66 ayını dolduran çocukların kaydı yapılır. Gelişim yönünden ilkokula hazır olduğu anlaşılan 60-66 ay arası çocuklardan, velisinin yazılı isteği bulunanlar da ilkokul birinci sınıfa kaydedilir. Okul müdürlükleri, yaşıya kayıt hakkını elde eden çocuklardan 66, 67 ve 68 aylık olanları velisinin vereceği dilekçe; 69, 70 ve 71 aylık olanları ise ilkokula başlamaya hazır olmadıklarını belgeleyen sağlık raporu ile okul öncesi eğitime yönlendirebilir veya kayıtlarını bir yıl erteleyebilir.)</p>	30 DAKİKA
2	Nakil ve Geçişler İlköğretim Okulları	<p>1. TC Kimlik numarası 2. Veli Dilekçesi /Bildirimi 3. Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge</p> <p>(Nakiller ders yılı başında başlar.İkinci dönemde nakiller dönem başından 15 gün sonraya kadar yapılır.. Bu tarihten derslerin bitimine kadar</p>	30 DAKİKA

		doğal afet, sağlık ve ailenin nakli gibi nedenler dışında nakil yapılmaz. (İller arası nakillerde en çok beğ g¼nl¼k s¼re devamsızlıktan sayılmaz.)	
3	Kayıt Kabul İlköğretim Okullarında Denklik ile Kayıt	1. TC Kimlik numarası 2. Denklik Belgesi (1) Denkliği kabul edilmiğ olan özel Türk okulları ile azınlık veya yabancı okullardan resmî okullara naklen gelen öğrenciler, öğrenim belgelerinde gösterilen sınıflara sınavsız alınırlar. (2) Yabancı ÷lkede öğrenim görmekte iken yurdumuza gelen öğrencilerin öğrenim belgeleri, il millî eğitim müdürlüğüne incelenerek öğrenime devam edecekleri sınıflar belirlenir. (3) Öğrenim belgesi bulunmayan öğrenciler hakkında yağ ve geliğim seviyesine göre iğlem yapılır, gerektiğinde rehber öğretmenden de yararlanılır.	30 DAKİKA
4	Öğrenci Belgesi İlköğretim Okulları	Sözl¼ Başvuru	10 DAKİKA
5	Öğrenim Durum Belgesi Öğrenim Belgesi İlköğretim Okulları	Dilekçe	30 DAKİKA
6	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri İlköğretim Okullarında	1. Dilekçe 2. Savaş, sel, deprem, yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok olmuş ise, öğrenim durumlarını kanıtlayan belge. (1) İlkokul, ortaokul, ilköğretim okulunu 2012 yılından önce bitiren ve zamanında okuldan diplomasını alamayan veya kaybedenler, okul müdürlüğüne bir dilekçe ile bağvururlar. Okul müdürlüğüne,	30 DAKİKA

	Öğrenim Belgesi, Nakil Belgesi ve Diplomasını Kaybedenler ile Belgesini zamanında alamayan veya kaybedenler	<p>kayıtlara göre dilekçe sahibinin aldığı belge ve diploma ile başka bir okula yazılmadığı belirlendikten sonra, dilekçenin altına veya arkasına, onaylı Diploma Kayıt Örneği EK-14 verilir. Durum, o döneme ait diploma defterine veya öğrenci kütük defterine işlenir. Aldığı belgeyi kaybedene, aynı yöntemle yeniden belge verilir.</p> <p>(2) Savaş, sel, deprem, yangın ve benzeri nedenlerle okul kayıtlarının yok olması hâlinde, belgesini kaybedene öğrenim durumunu kanıtlaması Gartıyla Kayıtları Yok Olanlara Verilecek Belge Örneği EK-15 düzenlenir.</p> <p>(3) e-Okul sisteminde kaydı bulunanlardan öğrenim belgesi veya diplomasını kaybedene bu madde hükümleri çerçevesinde e-Okul sistemi üzerinden onaylı belge verilir.</p>	
7	İlköğretim Okullarında Öğrenci Yetiştirme Kurslarından Yararlandırma	Veli Dilekçesi(Talep Formu)	5 DAKİKA
8	İlköğretim Okullarında Sınıf Yükseltme	1-Veli dilekçesi <p>(İlkokul 1, 2 ve 3 üncü sınıf öğrencilerinden bilgi ve beceri bakımından sınıf düzeyinin üstünde olanlar velisinin yazılı talebi, sınıf öğretmenin önerisi ile eğitim ve öğretim yılının ilk ayı içinde sınıf yükseltme sınavına alınırlar. Başarılı olanlar bir üst sınıfa yükseltilir.)</p>	1 HAFTA
9	Kayıt Kabul İlköğretim Okullarında Yabancı Uyruklu Öğrenci Kayıtları Yurtdışından Öğrenci Nakli Denklik ile Kayıt	<p>(1) Denkliği kabul edilmiş olan özel Türk okulları ile azımlık veya yabancı okullardan resmî okullara naklen gelen öğrenciler, öğrenim belgelerinde gösterilen sınıflara sınavsız alınırlar.</p> <p>(2) Yabancı ülkede öğrenim görmekte iken yurduмуza gelen öğrencilerin öğrenim belgeleri, il millî eğitim müdürlüğüne incelenerek öğrenime devam edecekleri sınıflar belirlenir.</p> <p>(3) Öğrenim belgesi bulunmayan öğrenciler hakkında yaş ve gelişim seviyesine göre işlem yapılır, gerektiğinde rehber öğretmenden de yararlanılır.</p> <p>Yabancı uyruklu olup Türk vatandaşlığına kabul işlemleri devam eden ve kimlik numarası bulunan çocukların kayıtları, oturma belgesi veya</p>	30 DAKİKA

		pasaportlarındaki bilgilere göre yapılır.	
10	Anasınıfı Öğrenci Kayıtları	1-T.C. Kimlik No 2-Aday kayıt Formu 3- Öğrenci Bilgi Formu 4-Okul-Veli Sözleşmesi	30 DAKİKA
11	Öğrenci İzin İsteme	Dilekçe	5 DAKİKA
14	Sınav Tarihlerinin Bildirilmesi	Sözlü Başvuru	5 DAKİKA
15	Sosyal ve Kültürel Etkinlik Çalışmaları	Dilekçe	5 DAKİKA
16	Öğrenci devamsızlık süresi	Öğrenci Numarası	AYNI GÜN
17	Bilgi Edinme	Dilekçe	15 GÜN
PERSONEL İÇİN			
1	Çocuk Yardımından Faydalanma	1-Onaylı nüfus örneği 2-Bakmakla yükümlü olduğuna dair beyanname 3-Form (Bölümlerini okul idaresi dolduracaktır)	10 DAKİKA

2	Doğum Yardımı Başvurusu	1-Çocuk doğum raporu 2-Dilekçe 3-EĞİ devlet memuru olanlar İçin bu yardımı almadığını gösterir, iÇ yerinden alınacak belge	30 DAKİKA
3	Hastalık Raporlarının İzne Çevrilmesi	1-Dilekçe (Okuldan alınacak) 2-Rapor	10 DAKİKA
4	Mazeret İzni	Matbusu okuldan alınacak (İzin Yönetmeliğine Uygun Mazeretler İçin)	10 DAKİKA
5	Ücretsiz İzin İsteme	1-Dilekçe 2-Mazeretini gösterir belge	10 DAKİKA
6	Öğretmenlerin Özür Grubuna ve İsteğe Bağlı Yer değiştirmeleri	1-Elektronik Başvuru 2-Kararname 3-Yer değiştirme suretiyle atamalarda maaÇ nakil belgesi	10 DAKİKA
7	Hizmet Cetveli	Sözlü Başvuru	10 DAKİKA
8	Görev Yeri Belgesi	Sözlü Başvuru	10 DAKİKA
9	Hizmet içi Eğitim Başvuruları	Elektronik Başvuru	10 DAKİKA

10			10 DAKİKA
	Hizmet Belgesi/Hizmet Cetveli	Sözlü başvuru veya vekâletname	
11	E okul kullanıcı Şifresi	Sözlü başvuru veya vekâletname	10 DAKİKA
12	Öğretmenlerin göreve başlaması (Naklen Atama)	1. Kararname 2. Maaş Nakil Bildirimi	AYNI GÜN
13	Öğretmenlerin göreve başlaması (İlk Atama)	1. Sözlü başvuru ve kararname Aynı gün	AYNI GÜN
14	Öğretmenlerin yer değiştirme talepleri (Nakil)	1. Elektronik başvuru ve sözlü başvuru Aynı gün	AYNI GÜN
15	Derece ve Kademe Terfi İşlemleri	1-Ğlden derece teklif yazılarının tebliği 2-Gecikmelerde dilekçe ile başvuru	AYNI GÜN
16	Maaş ve Ek ders İşlemleri	Maaşı etkileyen durumlar ile ilgili dilekçe	AYNI GÜN
17	İsis Personel Bilgileri ile İlgili İşlemler	Konuyla ilgili dilekçe	AYNI GÜN

18	Bilgi Edinme	1-Dilekçe (BİLGİ EDİNME KANUNU KAPSAMINDAKİ BAŞVURULAR)	--- GÜN
----	--------------	---	---------



KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU

İlk Müracaat Yeri		İkinci Müracaat Yeri	
İsim	Mahmut SEVİNÇ	İsim :	Kadir KADIOĞLU
Unvan	Okul Müdürü	Unvan :	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	6329/5 Sokak No:2 Karşıyaka	Adres :	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü KARŞIYAKA/İZMİR
Telefon	0232 3365585	Tel :	0232 3365585
Web	http://mehmetseniye.meb.k12.tr	Faks :	
E-Posta	888107@meb.k12.tr	E-Posta :	

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.